

# 平成28年度点検評価報告書

平成29年9月

## 目 次

01	経営企画会議	01
02	教学推進会議	05
03	点検評価委員会	08
04	F D委員会	08
05	S D委員会	09
06	業務改善委員会	10
07	ネットワークシステム運営委員会	10
08	広報委員会	11
09	図書館運営委員会	12
10	地域共創センター運営委員会	13
11	ハラスメント防止委員会	15
12	エコキャンパス推進委員会	16
13	教員人事評価委員会	17
14	衛生委員会	17
15	学生委員会	18
16	厚生・体育施設等運営委員会	21
17	健康相談室運営委員会	21
18	キャリア委員会	21
19	教務委員会	23
20	教職委員会	25
21	大学院研究科委員会	26
22	入試委員会	27
23	高大連携委員会	28
24	国際交流委員会	29
25	キャンパス施設整備検討部会	32

(凡例) 平成28年度の実施状況の自己評価に記載しているローマ数字はそれぞれ以下の評価を意味する。

Ⅳ：年度計画を上回って実施している      Ⅲ：年度計画を概ね順調に実施している  
Ⅱ：年度計画を十分に実施できていない      Ⅰ：年度計画を実施していない

## 01 経営企画会議

No	中期計画	No	平成 28 年度計画	平成 28 年度の実施状況		
				実施内容	自己評価	改善の方策等
16	(大学間連携事業の推進) 北九州・下関地域の大学で組織する「大学コンソーシアム関門」と下関地域の3大学で組織する「Aキャンパス」の二つの単位互換制度を必要に応じて見直しつつ、教育連携事業を推進する。	16-1	平成 27 年度に引き続き、「大学コンソーシアム関門」が企画する共同授業に講座を提供する。	9月5日から9月9日まで大学コンソーシアム関門が企画する共同授業に「関門地域論」を提供した。履修登録者は102人(本学95人、北九州市立大学2人、九州共立大学3人、西日本工業大学2人)であった。	Ⅲ	
		16-2	下関市内5高等教育機関理事長懇談会の下に設置されたワーキンググループにおいて、下関市三大学単位互換協定に伴う単位互換制度(Aキャンパス)のより良い実施方法を平成27年度に引き続き検討する。	「Aキャンパス」については、3月21日にワーキンググループを開催し、各大学の特色ある科目の提供や学生への周知方法などについて意見交換を行った。また、平成28年度からAキャンパスの周知を春学期オリエンテーションで実施した結果、3人が5科目に申し込んだ。	Ⅲ	
31	(大学間ネットワークの強化) 山口県内の大学による「大学コンソーシアムやまぐち」や関門地域の大学による「大学コンソーシアム関門」、下関市内5高等教育機関の連携を通じて、お互いの協力のもと、共同事業を実施する。	31-1	山口県内の大学による「大学コンソーシアムやまぐち」の各種事業に参加し、情報交換を行うとともに、連携活動を促進する。	「大学コンソーシアムやまぐち」の見直しにより県内高等教育機関相互の新たな連携組織として10月に「大学リーグやまぐち」が設立された。 山口大学と大学リーグやまぐちが開催した「意識変容・行動変容を目指した大学職員育成を考える」SDセミナーに、職員7人が参加した。また、山口県大学ML連携特別展に参加し、連携活動を促進した。	Ⅲ	
		31-2	平成 27 年度に引き続き、「大学コンソーシアム関門」が企画する共同授業に講座を提供する。(16-1 再掲)	9月5日から9月9日まで大学コンソーシアム関門が企画する共同授業に「関門地域論」を提供した。履修登録者は102人(本学95人、北九州市立大学2人、九州共立大学3人、西日本工業大学2人)であった。(16-1 再掲)	Ⅲ	
		31-3	下関市内5高等教育機関理事長懇談会や下関市との意見交換会を開催することにより、連携を強化する。また、懇談会の下に設置されたワーキンググループで協議し、共同事業を実施する。	下関市内5高等教育機関理事長懇談会については、11月及び12月にメールで意見交換を行った。下関市との意見交換会については、1月に開催予定であったが、下関市の都合で中止となり、平成29年度に開催することとなった。懇談会の下に設置されたワーキンググループでは、引き続き協議を行い、公開講座の開催(12月3日)などの事業を実施した。	Ⅲ	

		31-4	市内4大学学長会議に出席し、教育研究に関する情報交換を行うことにより、連携を強化する。	6月23日梅光学院大学、10月28日東亜大学及び2月17日水産大学校で開催された市内4大学学長会議に出席した。留学生の受け入れ・教育の取り組み等についての情報交換・意見交換を行った。10月28日の協議事項は「留学生の受け入れ・教育に関する取り組みについて」であった。	Ⅲ																																														
		31-5	平成27年度に採択された「地（知）の拠点大学による地方創生推進事業」（申請校：北九州市立大学）の各種事業に参加する。	まなびとJOBステーションにおいて開催された『しごとZIN』プロジェクト、JOBアイデアソン、就活ワークカフェ2016、初心者向け複式簿記講座や、大学コンソーシアム関門の提供科目「北九州・下関地域の魅力ある企業を知る」、北九州会社合同説明会などの事業を学生に周知し参加した。	Ⅲ																																														
33	(大学施設の開放) 教育研究に支障のない範囲内で大学施設（教室、グラウンド、体育施設等）の開放を継続する。また、図書館の学外者利用を促進するために各種リーフレットの作成やホームページでの広報などによる提供情報を充実する。	33-1	教育研究等大学運営に支障のない範囲内で大学施設（教室、グラウンド、体育施設等）の開放を継続する。	<p>教育研究等大学運営に支障のない範囲内で大学施設の開放を継続した。その結果、グラウンドや体育館、講義棟などの固定資産の貸付け件数は、体育施設が28件（平成27年度49件）、教室等が101件（平成27年度82件）で、合計129件（平成27年度131件）である。</p> <p>【固定資産貸付件数及び収入（減免分を除いた実収入）】</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th colspan="2">H25</th> <th colspan="2">H26</th> <th colspan="2">H27</th> <th colspan="2">H28</th> </tr> <tr> <th>単位</th> <th>件</th> <th>千円</th> <th>件</th> <th>千円</th> <th>件</th> <th>千円</th> <th>件</th> <th>千円</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>体育施設</td> <td>48</td> <td>240</td> <td>46</td> <td>162</td> <td>49</td> <td>150</td> <td>28</td> <td>163</td> </tr> <tr> <td>教室等</td> <td>73</td> <td>758</td> <td>84</td> <td>829</td> <td>82</td> <td>890</td> <td>101</td> <td>1,024</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td>121</td> <td>998</td> <td>130</td> <td>991</td> <td>131</td> <td>1,040</td> <td>129</td> <td>1,187</td> </tr> </tbody> </table>	年度	H25		H26		H27		H28		単位	件	千円	件	千円	件	千円	件	千円	体育施設	48	240	46	162	49	150	28	163	教室等	73	758	84	829	82	890	101	1,024	合計	121	998	130	991	131	1,040	129	1,187	Ⅲ	
年度	H25		H26		H27		H28																																												
単位	件	千円	件	千円	件	千円	件	千円																																											
体育施設	48	240	46	162	49	150	28	163																																											
教室等	73	758	84	829	82	890	101	1,024																																											
合計	121	998	130	991	131	1,040	129	1,187																																											
35	(下関市との連携) 行政などの実地を学生が学ぶため、下関市と連携して、公共マネジメント実習などの事業を推進する。	35-2	「下関市市内企業等の海外展開に関する連携協定」に基づき下関市内企業等の海外展開の推進に向けた取組等に参加する。	10月27日から29日の3日間、シンガポールで開催された「Food Japan 2016」に下関地域商社が下関ブースを出展するにあたり、本学と下関市が実施するPBL事業として学生8人が参加し、開催期間中シンガポールでの下関ブースの運営サポートと他の出展事業者のリサーチを実施した。	Ⅲ																																														

36	<p><b>(審議会等の委員就任)</b> 地方公共団体の審議会委員や企業のアドバイザーへの就任などにより産学官の連携を強める。</p>	36-1	<p>地方公共団体や民間団体の審議会等の委員などへの就任要請には積極的に対応し、産学官の連携を強める。</p>	<p>自治体の審議会等委員に延べ98人(平成27年度103人)が就任した。また、講演会の講師等の依頼に対して、延べ78人(平成27年度95人)の教職員を派遣した。</p> <p><b>【審議会委員等就任状況】</b> 単位(人)</p> <table border="1" data-bbox="1162 312 1715 416"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H25</th> <th>H26</th> <th>H27</th> <th>H28</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>審議会委員等</td> <td>76</td> <td>90</td> <td>103</td> <td>98</td> </tr> <tr> <td>講演会講師等</td> <td>51</td> <td>83</td> <td>95</td> <td>78</td> </tr> </tbody> </table>	年度	H25	H26	H27	H28	審議会委員等	76	90	103	98	講演会講師等	51	83	95	78	Ⅲ	
年度	H25	H26	H27	H28																	
審議会委員等	76	90	103	98																	
講演会講師等	51	83	95	78																	
42	<p><b>(法人組織内の連携強化)</b> 法人組織内における意思決定のスムーズ化と迅速化のため、各種委員会のありかたを不断に見直し、経営審議会や教育研究審議会、教授会等との連携を強化する。</p>	42-1	<p>各種委員会のあり方を不断に見直す。また、各種委員会のもとに必要なに応じてワーキンググループを設置し、ワーキンググループ、各種委員会、教授会及び審議会との連携を図ることにより意思決定の効率化を図る。</p>	<p>委員会委員の構成、所掌事項、統廃合について見直しを行い、関係規程の改正を行った。点検評価委員会のもとにキャンパス施設整備検討部会を、教授会のもとに入試制度改革に伴う将来構想検討部会を設置し、検討内容を適宜報告した。</p>	Ⅲ																
43	<p><b>(コンプライアンスの徹底)</b> 法令や社会規範の遵守、倫理観の涵養のため、研修を継続的に実施するなど、役員や教職員のコンプライアンスを徹底する。また、公益通報制度や内部監査制度などの内部相互チェック制度を活用することで、不適切な経理の防止をはじめ法人の自浄機能を高める。</p>	43-1	<p>法令や社会規範の遵守、倫理観の涵養のため、研修を継続的に実施するなど、役員や教職員のコンプライアンスを徹底する。また、公益通報制度について新規採用教職員に対し説明を行い、制度の周知を図るとともに、年1回以上の内部監査を実施し、内部相互チェックを行う。</p>	<p>平成29年3月20日、22日にコンプライアンス研修を実施し、97人が研修を受講した。 公益通報制度の研修は、平成28年度新規採用職員を対象として、4月に実施した。 12月に内部監査人による内部監査を実施した。3月の経営企画会議及び教授会で指摘事項を共有するとともに、監事へ内部監査結果の報告を行った。</p> <p><b>【コンプライアンス研修実施状況】</b> 単位(人)</p> <table border="1" data-bbox="1162 975 1738 1043"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H25</th> <th>H26</th> <th>H27</th> <th>H28</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>受講者数</td> <td>96</td> <td>103</td> <td>90</td> <td>97</td> </tr> </tbody> </table>	年度	H25	H26	H27	H28	受講者数	96	103	90	97	Ⅲ						
年度	H25	H26	H27	H28																	
受講者数	96	103	90	97																	
46	<p><b>(事務組織等の見直し及び業務の適正化・効率化の推進)</b> 複数職員による業務実施体制を構築するため、適正な職員配置を行い、大学の組織力を強化する。また、不断に事務組織、事務処理プロセス及び各種規程を見直し、業務の適正化と効率化を推進する。</p>	46-1	<p>適正な人事異動により、ひとつの業務を複数職員が掌握できるようにする。また、不断に事務組織、事務処理プロセス及び各種規程を見直し、業務の適正化と効率化を推進する。</p>	<p>事務局長以外にも事務局全体の業務を掌握できるよう、人事異動により事務局次長を配置した。 学生の活動の場を確保する観点から、固定資産貸付規程改正に係る作業を行い、見直しを行った。会計規程については、平成28年5月に全部改正により施行した。</p>	Ⅲ																

49	<p>(事務職員人事計画策定と評価制度の充実)</p> <p>事務職員の適正配置を計画的に進めるため、事務職員人事計画を平成 27 年度までに策定する。また、人事考課制度の適正な運用を行い、事務職員のモチベーションの向上を図るとともに、常に制度について点検評価し、見直す。</p>	49-1	<p>事務職員の人事考課制度について点検評価し、必要に応じて見直す。</p>	<p>標準的な評価基準を評価者で確認し、評価者個人の主観による差が大きくなるよう周知した。また、人事考課制度の点検評価をおこなった結果、制度の一部を見直すことにより、効果が期待できる点を確認した。</p>	Ⅲ																					
51	<p>(自己収入の増加)</p> <p>学生サービスの向上のため、引き続き同窓会や後援会に支援を求めるとともに、寄付金などを含めて、自己収入の増加に努める。また、共同・受託研究や国などの競争的資金を獲得するため、情報収集や申請書作成などに組織的な支援を行い、研究費総額の 2 割以上の外部資金獲得を継続する。</p>	51-1	<p>志願者、入学者の確保等によって、年度予算で見込んだ授業料などの学生納付金収入を確保するとともに、平成 27 年度に引き続き同窓会や後援会に支援を求めるとともに、寄付金などを含めて、自己収入の増加に努める。また、研究費総額の 2 割以上の外部資金獲得を目標とする。</p>	<p>志願者、入学者の確保等によって、年度予算で見込んだ授業料などの学生納付金収入を確保した。後援会から 2 件 3,231 千円の寄付金を受け入れた。</p> <p>また、外部資金（研究費）の獲得状況は、科学研究費助成事業（直接経費）34 件 16,311 千円（平成 27 年度 32 件 17,631 千円）であり、外部資金を含めた研究費総額 54,293 千円（うち大学が支給する研究経費は 37,982 千円）の 30.0%を占めた。</p> <p>なお、平成 28 年度は受託研究事業はなかった（平成 27 年度 4 件 6,606 千円）。</p> <p>【研究費に係る外部資金獲得状況】</p> <table border="1" data-bbox="1167 842 1771 978"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H25</th> <th>H26</th> <th>H27</th> <th>H28</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>件数（件）</td> <td>34</td> <td>32</td> <td>36</td> <td>34</td> </tr> <tr> <td>金額（千円）</td> <td>21,687</td> <td>23,336</td> <td>24,237</td> <td>16,311</td> </tr> <tr> <td>割合（%）</td> <td>39.3</td> <td>39.7</td> <td>40.1</td> <td>30.0</td> </tr> </tbody> </table>	年度	H25	H26	H27	H28	件数（件）	34	32	36	34	金額（千円）	21,687	23,336	24,237	16,311	割合（%）	39.3	39.7	40.1	30.0	Ⅲ	
年度	H25	H26	H27	H28																						
件数（件）	34	32	36	34																						
金額（千円）	21,687	23,336	24,237	16,311																						
割合（%）	39.3	39.7	40.1	30.0																						
52	<p>(経費の抑制)</p> <p>大学の業務全般について見直しを行い、効率的な運営を行う。また、一部管理業務の外部委託などにより事務の合理化や適正な人員配置を行い、管理運営経費を抑制する。</p>	52-1	<p>事務分担の見直しや適正な人員配置を行う。</p>	<p>F D委員会及び教学推進会議の所管を経営企画グループから学務グループに所管替えを行い、適正かつ効率的な運営を図った。</p>	Ⅲ																					

53	(財務内容の健全性) 健全な財政基盤を確立・継続するため、平成25年度に策定する第2期中期財政計画に基づいて、中期的な視点から法人財務状況を的確に分析しつつ、選択と集中により適正な予算を編成し、執行する。また、予算編成にあたっては、編成にかかる制度の検討を含めて、決定に至るプロセスの透明性を高める。	53-1	第2期中期財政計画に基づいて、選択と集中により適正な予算を編成し、執行する。	9月に主要事業調査を実施した。また、9月の経営審議会に平成29年度予算編成方針を提案し、承認された。その後、10月下旬に予算編成説明会を開催し、各委員会からの予算要求、役員査定等を経て平成29年度予算を編成した。 このほか、必要に応じて平成28年度補正予算を編成し、音楽室の移転工事などを実施した。	III	
58	(安全管理体制の充実) 危機管理マニュアルを不断に見直し、大学周辺地域と連携したキャンパス防災体制、危機管理体制を整備する。リスクマネジメントの観点から、大学が抱えるさまざまなリスクを洗い出し、発生防止やリスク低減のための措置を講じる。また、個人情報保護や情報漏洩の防止など情報セキュリティの確保を図る。	58-1	平成25年度に作成した危機管理指針、ガイドライン及びハンドブックの内容の周知徹底を図る。	危機管理指針等を再確認し、全グループとしての周知徹底が十分でないため、改めて全事務職員に周知をおこなった。さらに、訓練の周知徹底を図るため、防災マニュアルを作成することを決定した。 なお、9月21日に大学町自治連合会と共同で防災訓練を行い、この中で、初めての試みとして、地元住民の避難に伴う避難所の開設の訓練も併せて行った。	III	

## 02 教学推進会議

No	中期計画	No	平成28年度計画	平成28年度の実施状況																										
				実施内容	自己評価	改善の方策等																								
13	(学士力の質保証) 学生の「学ぶ力」を高めるため、シラバスの改善に努め、この活用を学生に促すほか、共同自主研究やeラーニングなどを活用した授業時間以外の自主学習、さらに授業時間内外のアクティブラーニングを奨励する。また、授業アンケート、GPA、教学IR (Institutional Research) などを活用して学習成果の検証に努める。その検証の結果を授業方法の改善、成績評価・単位認定の適正化などに活用する。	13-3	自発的な学習につながるよう、eラーニングの活用方法や共同自主研究の制度を広く学生に周知する。	英語演習の一部でeラーニングを活用した授業を実施した。また、演習などを通じて共同自主研究の制度を広く学生に周知し、春学期3件、秋学期8件の取組みがあり、それぞれ7月14日と12月8日に発表会を開催した。  【共同自主研究件数】 <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th colspan="2"></th> <th colspan="4">単位 (件)</th> </tr> <tr> <th>年度</th> <th></th> <th>H25</th> <th>H26</th> <th>H27</th> <th>H28</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>件数</td> <td></td> <td>13</td> <td>6</td> <td>9</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>うちPBL</td> <td></td> <td>6</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table>			単位 (件)				年度		H25	H26	H27	H28	件数		13	6	9	11	うちPBL		6	1	2	5	III	
				単位 (件)																										
年度		H25	H26	H27	H28																									
件数		13	6	9	11																									
うちPBL		6	1	2	5																									
13-4	教学IRのアンケートで得られた情報を活用し、学習成果を検証する。	教学IRのアンケートを1・3年生に対して10月に実施した。アンケート結果をもとに過去2年間分の検証を行った。	III																											

14	<p>〔「学生の顔の見える教育」の充実〕</p> <p>学習効果を高めるため、対話型教育の充実・実践、メンター制度の活用などを推進する。また、大人数の授業クラスの改善にも取り組む。</p>	14-2	<p>上級生が下級生を指導する機会として、ゼミセッションやインターゼミを活用する。</p>	<p>11月25日から始まった専門演習Ⅰの選考時期に学生と共同でゼミセッションを実施した。インターゼミは5件参加した。</p>	Ⅲ																										
22	<p>〔独創性のある研究の推進〕</p> <p>教員がそれぞれの研究について毎年度研究計画を策定し、その計画に基づいて独創性のある研究を推進する。</p>	22-1	<p>教員がそれぞれ独創性及び特色のある研究の計画を策定し、大学がその研究の推進を支援する。</p>	<p>平成28年3月末までに教員がそれぞれの研究計画を策定し、提出した。</p>	Ⅲ																										
23	<p>〔地域研究の推進〕</p> <p>下関を中心とした地域の課題等に即した研究に取り組むとともに、本学の立地に鑑み「関門」「東アジア」に関連する経済及び文化に関する研究を推進する。</p>	23-1	<p>下関を中心とした地域の課題等に即した研究や「関門」「東アジア」に関連する研究を支援する。</p>	<p>関門地域共同研究及び国際共同研究の研究費を個人研究費とは別に予算措置し、研究の支援を行った。</p>	Ⅲ																										
24	<p>〔科学研究費助成事業等への申請・採択の向上〕</p> <p>学内の競争的資金である特定奨励研究費などとも関連させながら、科学研究費助成事業等への申請にインセンティブを持たせ、毎年教員の7割以上の科学研究費助成事業申請を目指す。また、科学研究費助成事業等の申請説明会を充実し、採択率の向上を図る。</p>	24-1	<p>科学研究費助成事業等への申請にインセンティブを持たせ、教員の75%以上の科学研究費助成事業申請を目指す。また、科学研究費助成事業等の申請説明会を充実し、採択率の向上を図る。</p>	<p>科学研究費助成事業等の申請説明会を9月29日に開催し、20人の教員が出席した。科学研究費助成事業の研究代表としての申請者は継続・延長分も含めて40人で、有資格者57人に対する申請率は70%であった。</p> <p>【科学研究費助成事業の申請・採択人数及び申請・採択率】</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>H25</th> <th>H26</th> <th>H27</th> <th>H28</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>申請人数</td> <td>42</td> <td>43</td> <td>43</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>申請率</td> <td>79%</td> <td>80%</td> <td>81%</td> <td>70%</td> </tr> <tr> <td>採択人数</td> <td>16</td> <td>17</td> <td>17</td> <td>17</td> </tr> <tr> <td>採択率</td> <td>38%</td> <td>40%</td> <td>40%</td> <td>40%</td> </tr> </tbody> </table> <p>・人数には継続・延長申請者を含む。 ・採択人数には、当該年度着任教員及び審査結果待ちの教員は含まない。</p>		H25	H26	H27	H28	申請人数	42	43	43	40	申請率	79%	80%	81%	70%	採択人数	16	17	17	17	採択率	38%	40%	40%	40%	Ⅱ	<p>(1) 科学研究費助成事業等の申請説明会に併せて、申請に際して留意すべき点やノウハウに関する講演会を開催する。 (2) 学内の科学研究費取得者の了解を得て、計画調書のサンプルを閲覧可能とする措置をとる。</p>
	H25	H26	H27	H28																											
申請人数	42	43	43	40																											
申請率	79%	80%	81%	70%																											
採択人数	16	17	17	17																											
採択率	38%	40%	40%	40%																											
25	<p>〔研究環境の改善及び支援体制の整備〕</p> <p>教員の研究時間確保と種々の研究費助成について配慮し、研究環境を改善することによって、教員の研究を推進する。また、研究に関する公募情報を整理のうえ関係教員に通知するなどの研究支援体制を整備する。</p>	25-1	<p>平成27年度に引き続き、教員の研究環境を改善するための方策を検討する。また、研究に関する公募情報などの整理・通知を充実し、研究支援体制の改善に努める。</p>	<p>個人研究費については、執行残を活用して新しいコピー機を導入し、本館Ⅱ棟の教員控室に設置した。また、教員用封筒を購入した。 研究に関する公募情報は、整理し、教員控室での掲示や大学ホームページへの掲載を行った。</p>	Ⅲ																										



26	(研究成果の公表と社会還元) 機関リポジトリ「維新」を活用するなどして論文やシンポジウムの成果などを公開するとともに、地域調査・研究活動についても、その成果を公表することにより、様々な分野における研究成果を広く社会に還元する。	26-3	創立 60 周年記念事業の一環として実施した研究の成果を公表する。	研究事業を取りまとめ、3月に「地域の持続可能性 - 下関からの発信 -」を 500 部出版した。	III	
44	(各種任用制度の活用) 特任教員の業務内容や雇用期間などの見直しを平成 27 年度までに行い、教育研究の促進に資する制度の構築を行う。また、地域貢献・キャリア・点検評価などへの客員教員制度等の活用を検討し、大学組織の活性化を図るとともに、学生や地域のニーズに応じた大学運営を実施する。	44-1	地域貢献とキャリア教育を担当する特任教員を活用することにより、学生や地域のニーズへの対応を向上させる。	キャリア教育を担当する特任教員を活用し、キャリア教育の講義やPBL、インターンシップの内容を発展的に見直した結果、学生のニーズが高い企業等との連携が図れ、学びの質と量が向上した。 また、地域貢献特任教員が地域からの要望の窓口となるとともに、学生と一緒に地域の諸課題を解決するため、地域インターンシップを実施した。	III	
45	(教員データベースの構築) 教員の教育活動や研究成果など教員に係る情報を一元管理するために、教員データベースを平成 27 年度までに構築する。教員データベースで作成・保管された情報は、研究者総覧の刊行の際に利用するほか、必要に応じて適切な方法で公表する。	45-1	構築した教員データベースに改良を施し、公表する。	ホームページに掲載している既存の教員情報に改良を施し、公表した。	III	
51	(自己収入の増加) 学生サービスの向上のため、引き続き同窓会や後援会に支援を求めるほか、寄付金などを含めて、自己収入の増加に努める。また、共同・受託研究や国などの競争的資金を獲得するため、情報収集や申請書作成などに組織的な支援を行い、研究費総額の 2 割以上の外部資金獲得を継続する。	51-2	研究に関する公募情報などの整理・通知を充実し、効果的な支援体制の整備を検討する。	研究に関する公募情報などを整理し、教員控室への掲示を行った。また、支援体制として、研究公募担当職員を置き、公募申請の相談窓口、申請処理等、公募全般のサポートを行った。	III	

### 03 点検評価委員会

No	中期計画	No	平成 28 年度計画	平成 28 年度の実施状況		
				実施内容	自己評価	改善の方策等
54	(評価の充実) 具体的に設定された達成水準や指標等に基づいた自己点検評価を行う。また、自己点検評価や法人評価委員会などによる外部評価に加えて、フォーラムやシンポジウムを通じて寄せられた学生や学外者の大学への要望などをPDCAサイクルに適切に反映させる。	54-1	各委員会で策定する年間活動計画や年度計画において可能な限り具体的な数値目標や実施時期を設定し、自己点検評価の基準として用いる。	平成 29 年度計画及び年間活動計画では可能な限り具体的な数値目標や実施時期を設定した。	III	
		54-2	自己点検評価や法人評価委員会による外部評価での指摘事項を着実に大学運営に反映させる。	平成 27 年度分の自己点検評価で改善すべきとした事項の対応策を検討した。 平成 27 年度業務実績に対する法人評価委員会の評価結果を両審議会や教授会で周知した。	III	
—	—	—	各委員会から提出された年間活動計画について点検評価委員会で相互評価を行い、提出された意見等を各委員会での運営の改善のために活用する。	点検評価委員会で各委員会から提出された年間活動計画の相互評価を行った。	III	
—	—	—	大学基準協会の認証評価を受ける。委員長と副委員長を中心に適切に対応する。	大学基準協会の認証評価を受審した。書面の提出や実地調査の手続きを適切に行った。	III	
—	—	—	キャンパス施設整備検討部会を中心に、施設整備計画を策定する。	第 2 期中期目標期間の残りの期間（29 年度、30 年度）の施設整備計画を策定した。	III	

### 04 FD委員会

No	中期計画	No	平成 28 年度計画	平成 28 年度の実施状況		
				実施内容	自己評価	改善の方策等
15	(FDの実践による授業改善の推進) 学生による授業アンケート、教職員による公開授業の参観・相互評価、ワークショップの開催、学生FDの支援などを通じて授業改善を推進する。	15-1	授業アンケートを学期ごとに実施する。また、授業アンケートがより効果的に活用されるよう改善を検討する。	授業アンケートを学期ごとに実施し、結果に対する教員コメントをまとめ、演習科目等のあり方について問題点を洗い出した。	III	

		15-2	教職員による授業参観を実施し、授業改善を図る。	平成 27 年度に引き続き、通年で授業を参観できるようにした。また、春学期 6 月、秋学期 11 月を強化月間とすることを教授会でアナウンスし、参観を呼びかけた。	Ⅲ	
		15-3	FDワークショップを開催し、授業等への効果的な活用を図る。	7 月 28 日にFDワークショップ「少人数教育——どう充実させてゆくか」を開催し、初年次教育（アカデミックリテラシー、基礎演習）など演習科目の現状と課題を共有し、開講クラス数について検討を行い、現状のままとした。（9-1 再掲）	Ⅲ	
		15-4	他大学との交流やイベントへの協力などを通して、学生FDに支援を行う。	<p>新入生用に学生FD委員会のチラシやポスターの作成支援、印刷を行った。</p> <p>また、学生が他大学と交流するための旅費を予算措置し、9 月に開催された「学生FDフォーラム in 札幌」に 3 人の学生が参加した。</p> <p>学内では学生の企画による講義「森邦相談室」（6 月 30 日、7 月 14 日開催）のための会場の確保や資料の印刷を行った。</p>	Ⅲ	
—	—	—	FDフォーラムを開催する。	10 月 13 日に九州大学経済学研究院教授、加河茂美先生をお招きして「科研費申請書作成において気を付けていること」と題したFDフォーラムを開催した。	Ⅲ	

## 05 SD委員会

No	中期計画	No	平成 28 年度計画	平成 28 年度の実施状況		
				実施内容	自己評価	改善の方策等
50	（SDの充実） 学内外の研修に積極的に参加させるなどSD活動の充実を図り、大学職員としての専門性を高めるための人材育成及び能力開発に努める。	50-1	平成 27 年度に引き続き、事務職員一般研修及び専門研修により、職員の資質・能力の向上を図る。	<p>9 月 6 日、7 日、12 日に事務職員一般研修を実施し、3 日間で延べ 83 人が受講した。</p> <p>専門研修については、公立大学職員セミナー他 4 件の研修会に 7 人の職員が参加した。</p> <p>また、「障害を理由とする差別の解消の推進に関する教職員対応要領」研修会を 9 月 15 日に実施した。</p>	Ⅲ	

		50-2	他大学との合同研修会では、職員の専門性を高めるため、各参加大学の実務担当者による意見・情報交換を行うとともに、職員相互の交流を深める。	12月21日に山口大学で開催された大学リーグやまぐちSDセミナー2016に職員7人が参加し、2月22日に北九州市立大学で開催されたFD・SD研修に職員5人が参加した。 下関5大学事務担当者合同研修会の実施を計画したが、会場引き受け予定校の都合により、実施できなかった。	Ⅲ	
		50-3	職員自主研修費助成制度の利用を平成27年度に引き続き促進する。	職員自主研修費助成制度の概要・制度利用の実例・利用方法について、改善かわら版や会議を活用して周知した。 なお、平成28年度の利用実績は1件あった。	Ⅲ	

## 06 業務改善委員会

No	中期計画	No	平成28年度計画	平成28年度の実施状況		
				実施内容	自己評価	改善の方策等
52	(経費の抑制) 大学の業務全般について見直しを行い、効率的な運営を行う。また、一部管理業務の外部委託などにより事務の合理化や適正な人員配置を行い、管理運営経費を抑制する。	52-2	業務改善の提案を通年で受け付け、提案の都度、実施の可否等について検討し、可能なものは速やかに実行する。	業務改善の提案を通年で受け付けた結果、2件の提案があり、実行した。	Ⅲ	

## 07 ネットワークシステム運営委員会

No	中期計画	No	平成28年度計画	平成28年度の実施状況		
				実施内容	自己評価	改善の方策等
58	(安全管理体制の充実) 危機管理マニュアルを不断に見直し、大学周辺地域と連携したキャンパス防災体制、危機管理体制を整備する。リスクマネジメントの観点から、大学が抱えるさまざまなリスクを洗い出し、発生防止やリスク低減のための措置を講じる。また、個人情報保護や情報漏洩の防止など情報セキュリティの確保を図る。	58-2	教授会や新事務職員研修で情報セキュリティポリシーを周知し、運用する。	専任教員については4月教授会報告事項で、新事務職員については9月の新任研修で、その他事務職員については9月にグループウェア上でセキュリティポリシーを周知した。また、運用については継続中である。	Ⅲ	

—	—	—	教育用システム（基幹サーバ、基幹ネットワーク機器、無線 LAN、コンピュータ実習室機器等）の更新を行う。	8 月から 9 月にかけて教育用システム（基幹サーバ、基幹ネットワーク機器、無線 LAN、コンピュータ実習室機器等）の更新を行った。現在問題なく稼働している。	III	
—	—	—	大学業務統合システム（Campusmate）の機器更新及びバージョンアップを行う。	8 月から 9 月にかけて大学業務統合システム（Campusmate）の機器更新及びバージョンアップを行った。現在問題なく稼働している。	III	

## 08 広報委員会

No	中期計画	No	平成 28 年度計画	平成 28 年度の実施状況		
				実施内容	自己評価	改善の方策等
4	(広報活動の強化、入試広報の充実) 大学ホームページや入試広報誌などの充実を含め、効果的な広報活動を展開していく。また、オープンキャンパスや各種説明会を通じて本学の魅力を積極的にアピールする。	4-1	ウェブ関係の広告、福岡地区及び東海地区における広報に重点を置き、志願者確保のための戦略的な広報を展開する。 また、新入試制度の広報の方法を検討し、実施する。	ウェブ広告では、大手受験情報会社のポータルサイトに大学情報を掲載し、受験の促進を行った。 福岡地区においては、平成 27 年度に引き続き、交通広告、パンフレットラック広告及び新聞広告に掲載し、ブランドイメージの構築を行った。 東海地区においては、平成 27 年度に引き続き、交通広告を掲載し、新たに新聞広告にも掲載した。 また、福岡地区及び東海地区を含め広範囲にダイレクトメールを発信し、受験の促進を行った。 新入試制度については、リーフレットを作成し、実績高校 1,216 校に送付した。	III	
		4-3	大学ホームページやソーシャルネットワークワーキングサービス（SNS）等を通じて本学の魅力を発信する。特に大学ホームページにおいては、受験生に係わるページを改修し発信する。	大学ホームページやソーシャルネットワークワーキングサービスを通じて本学の情報を発信した（LINE 13 本、Facebook 69 本）。 受験生に係わるホームページの改修については、大部分が各種情報端末に対応したページとなり、特にモバイル端末においては利便性が向上した。	III	
55	(情報公開の推進) 法人の運営に関する情報や教育研究に関する情報、自己点検・評価に関する情報などを、大学ホームページや大学案内などの刊行物を通じて、受験生、学生、市民等に積極的に発信する。また、大学	55-1	大学案内、大学広報誌（年 3 号）及び臨時号を作成し、高校や希望者等に頒布する。また、学内のみならず市内及び市外に設置のパンフレットスタンドにおいても、各種広報資料を頒布する。	大学案内及び大学広報誌は、実績校、東海地区重点校及び個人に送付した。また、市内（シーモール下関・下関市中央図書館・下関市本庁）及び市外（山口駅・徳山駅新幹線口・ルルサス防府・西鉄福岡駅・地下鉄福岡駅・ことでん瓦町駅）に設置のパンフレットスタンドにおいても、各種広報資料を頒布した。	III	

活動や教育研究の成果についても、各種広報媒体を活用し、機動的かつ戦略的な広報活動を行う。	55-2	動画による広報活動を行うため、プロモーションビデオを改修し、最新情報に対応させる。	プロモーションビデオを改修し、最新情報に対応した。	III	
	55-3	大学ホームページにおいて、あらゆる情報端末に対応したシステムを構築し、利便性の向上を図る。	大学ホームページの大部分が各種情報端末に対応したページとなり、特にモバイル端末においては利便性が向上した。	III	
	55-4	平成 27 年度に引き続き、学生広報委員会によるオープンキャンパスの活動や学生広報誌の作成を支援する。	オープンキャンパスでは、平成 27 年度に続き在学生のポスターを展示し、広報誌では、4 月新入生応援号、6 月軟式野球部特集号、7 月下関おすすめスポット特集号、10 月特大号・学生 FD 委員会特集及び 12 月学生図鑑特集を発行し、それぞれ支援した。	III	
	55-5	教職員・学生の諸活動を学内に向けて広報する方法を検討する。	年間 3 回発行する広報誌において、「自著を語る」及び「学生研究室紹介」を連載した。また、広報臨時号ではゼミ特集を企画し、学内外に向けて教員及び学生の活動を広報した。	III	

## 09 図書館運営委員会

No	中期計画	No	平成 28 年度計画	平成 28 年度の実施状況												
				実施内容	自己評価	改善の方策等										
19	<p><b>(学修支援の充実)</b> 学内関係部署の連携のもと、留年学生対策も含めたきめ細かい学生の学修指導を行う。図書館では、学生の自主的学習意欲を涵養するため、学生選書のしくみの更なる充実を図る。過少単位取得学生については継続的でより丁寧なケアに努め、8 割以上の学生が 4 年間で卒業できるように支援する。 また、障害者差別解消法の制定をふまえ、障害のある学生への学修支援の方策を検討し、実施する。</p>	19-4	自主的学習意欲の涵養に資するため、教員との連携によって、学生による選書や学科選書の充実を図る。	<p>図書館では、担当教員の助言・指導のもと、専門演習受講学生による選書を促した。一般学生選書については、通年の募集のほか学期ごとにブックハンティングを実施し、学生の積極的な選書を促した。広報ツールとしてホームページ掲載や館内掲示、カウンターでの声掛けを行い、学生選書 532 冊を購入した。このうちブックハンティングでの選書は春学期 132 冊、秋学期 226 冊である。 また、教員による各学科学生向けの収集に力を入れ、167 冊を購入した。</p> <p><b>【学生選書の状況】</b> <span style="float:right">単位 (冊)</span></p> <table border="1" style="width:100%; text-align:center;"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H25</th> <th>H26</th> <th>H27</th> <th>H28</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>選書数</td> <td>129</td> <td>163</td> <td>431</td> <td>532</td> </tr> </tbody> </table>	年度	H25	H26	H27	H28	選書数	129	163	431	532	III	
年度	H25	H26	H27	H28												
選書数	129	163	431	532												

26	(研究成果の公表と社会還元) 機関リポジトリ「維新」を活用するなどして論文やシンポジウムの成果などを公開するとともに、地域調査・研究活動についても、その成果を公表することにより、様々な分野における研究成果を広く社会に還元する。	26-1	機関リポジトリ「維新」における論文公開を継続する。	「下関市立大学論集」掲載論文より7本、「地域共創センター年報」掲載論文より4本の公開を行った。	III	
33	(大学施設の開放) 教育研究に支障のない範囲内で大学施設（教室、グラウンド、体育施設等）の開放を継続する。また、図書館の学外者利用を促進するために各種リーフレットの作成やホームページでの広報などによる提供情報を充実する。	33-2	図書館の情報発信のための印刷物の発行、学内掲示や大学ホームページ等を通じて、より多くの情報提供を図る。	企画展示やブックハンティングの情報を、図書館だより（18号～22号）や、学内掲示版・大学ホームページ等により提供した。また、読者や司書が各作品に寄せたコメントの紹介や、ウェブ上のサイトに本学図書館の本棚を作成して閲覧を可能にするなどして、書籍の活用を促した。	III	
57	(図書館の充実) 蔵書の充実を図り、その資産を適正に管理するとともに、図書館利用者のニーズに応え、サービスの向上を図る。	57-1	小規模な蔵書点検業務を継続し、適正な蔵書管理を進めるとともに、地域特性を活かした特色ある図書の充実をすすめる。	全体の約4分の1にあたる70,274冊の蔵書を点検した。また、山口県関係資料を31冊受入れた。	III	
		57-2	図書館利用者へのサービス向上・レファレンス機能充実のために、書架や館内表示を整備する。	劣化・重複している図書を整理する一方で、新着図書・学科選書・学生選書・企画選書に特化した配架を行った。また一部の図書は、サインスタンドや平台等を活用して手に取りやすく配置するなど、利用者の目線を意識した配架を行った。 図書館職員の研修参加を促してスキルアップを図り、サービス向上に努めた。	III	

## 10 地域共創センター運営委員会

No	中期計画	No	平成28年度計画	平成28年度の実施状況		
				実施内容	自己評価	改善の方策等
23	(地域研究の推進) 下関を中心とした地域の課題等に即した研究に取り組むとともに、本学の立地に鑑み「関門」「東アジア」に関連する経済及び文化に関する研究を推進する。	23-2	地域の課題に即した研究として、地域共創研究を2件実施する。	地域共創研究として「下関市における地域金融機関のマーケティング戦略」と「下関市におけるシティブロモーションの可能性」の2件を実施した。	III	

		23-3	北九州市立大学との関門地域共同研究のあり方を検討しつつ、平成 27 年度に引き続き実施する。	関門地域共同研究として「政令市及び中核市における子供の貧困に対する自治体施策に関する研究」を実施した。	Ⅲ	
26	(研究成果の公表と社会還元) 機関リポジトリ「維新」を活用するなどして論文やシンポジウムの成果などを公開するとともに、地域調査・研究活動についても、その成果を公表することにより、様々な分野における研究成果を広く社会に還元する。	26-2	関門地域研究(関門地域研究会)や地域共創センター年報を発行する。	関門地域共同研究の成果として関門地域研究 Vol.26 を 3 月 31 日に発行した。地域共創研究の成果として地域共創センター年報 Vol.9 を 8 月 1 日に発行した。	Ⅲ	
27	(他大学との共同研究会、学術シンポジウム等の推進) 交流協定校だけでなく、各教員等がもつ人的関係なども活用し、共同研究会や学術シンポジウムなどを毎年開催することによって、研究活動を推進する。	27-1	アーカイブ部門に関連する学術シンポジウムを 1 回以上開催する。	鯨資料室シンポジウム「中部家資料：日新丸積量図を通じてみた南氷洋捕鯨と、捕鯨母船の過去・現在・未来を辿る」を 1 月 28 日に本学で実施した。	Ⅲ	
		27-2	関門地域共同研究成果報告会を開催する。	関門地域共同研究成果報告会を 5 月 16 日に海峡メッセ下関で開催した。	Ⅲ	
		27-3	韓国で東義大学校との国際シンポジウムなどを実施する。	国際シンポジウムを 2 月 14 日に東義大学校で開催した。	Ⅲ	
28	(地域共創センター機能(部門)の充実) 地域共創センターにおける地域研究、地域教育、地域史資料に関するそれぞれの部門の機能を強化する。地域研究部門では研究制度の見直し等による研究の促進を行い、地域教育部門では市民ニーズに応じた公開講座(年 10 講座以上開催)を継続的に開催し、アーカイブ部門では資料の受入、整理、公開を行う。	28-1	地域研究部門では、地域共創研究(2 件)、関門地域共同研究(1 件以上)を実施する。	地域共創研究として「下関市における地域金融機関のマーケティング戦略」と「下関市におけるシティプロモーションの可能性」の 2 件を実施した。 関門地域共同研究として「政令市及び中核市における子供の貧困に対する自治体施策に関する研究」を実施した。	Ⅲ	
		28-2	地域教育部門では、公開講座を 10 講座以上設けるほか、テーマ講座を実施する。	公開講座を春学期に 5 講座、秋学期に 6 講座の合計 11 講座を実施した。テーマ講座「地方創生時代の海峡のまちづくり」を 11 月 26 日に開催した。	Ⅲ	
		28-3	アーカイブ部門に係る資料の購入や寄贈の受入等を行い、整理のうえ公開し、資料室の充実を図る。	17 点の資料を受け入れ、公開した。また既存の資料を重要度に従い選別し整理した。	Ⅲ	



29	(地域課題への取組) 地域共創研究や学生の共同自主研究などにおいて、合併により新たに発生した課題など地域の諸問題に取り組む。市民も参加できる報告会等を毎年開催し、研究成果などを地域に還元する。	29-1	下関市内及び周辺地域の各種組織と連携協定を結び、地域共創研究や地域インターンシップ等の学生の活動を活性化させ、地域の諸問題に取り組む。学生の参加を一層促進するための仕組み作りを進める。	地域共創研究の実施や、地域インターンシップを14件行うことで学生の活動を活性化させ、地域の諸問題に取り組んだ。学生への地域活動参加募集チラシの設置場所を増やし、学生の参加促進を図った。 まちづくり団体等との連携について検討中であり、連携協定締結には至っていない。	II	連携協定締結へ向けて、引き続き学内で協議を行う。
		29-2	関門地域共同研究成果報告会を開催する。(27-2 再掲)	関門地域共同研究成果報告会を5月16日に海峡メッセ下関で開催した。(27-2 再掲)	III	
		29-3	地域共創研究報告会を開催する。	地域共創研究報告会を6月8日に本学で開催した。	III	
34	(共同事業、受託研究の推進) 地域のニーズに応えるために継続的に他大学との共同研究を推進するとともに、その研究体制の見直しを行う。また、受託研究等を推進することにより、地域のシンクタンクとしての機能を果たす。	34-1	地域のニーズに応えるため、受託研究や共同研究に取り組むことによって、地域のシンクタンクとしての機能を果たす。	東義大学校、北九州市立大学との共同研究を実施した。	III	
41	(国際学術交流の強化) 海外の協定校などとの学術交流を推進し、その成果を、国際シンポジウム(隔年で開催)などを通じて広く社会に公開する。	41-1	韓国で東義大学校との国際シンポジウムなどを実施する。(27-3 再掲)	国際シンポジウムを2月14日に東義大学校で開催した。(27-3 再掲)	III	

## 11 ハラスメント防止委員会

No	中期計画	No	平成28年度計画	平成28年度の実施状況		
				実施内容	自己評価	改善の方策等
20	(生活支援の充実) 学生の経済状況に応じた適切な経済的支援を行うとともに、学生の心身の健康保持のため、学生生活の悩みや相談に応じ、トラブルに対して迅速な対応を行うほか、サークル活動・ボランティア活動の支援や生活指導にも力を入れる。ま	20-8	役員対象、教職員対象、学生対象のハラスメント防止講習会を実施する。また、ハラスメント相談員等を対象とした相談への対応についての講習会も実施する。 学生対象の講習会に関しては、1年次生を主な対象とするが、2~4年次生に	6月30日に役員・管理職(班長・センター長以上)対象の講習会を実施し、対象者26人中22人が出席した。7月7日に学生対象の講習会を実施し、対象者559人中518人が出席した。同日(7月7日)にハラスメント相談員を対象とした研修を実施し、対象者7人全員が出席した。7月21日に役員・教職員対象の講習会を実施し、対象者113人中107人が出席した。7月7日のハラスメント相談員研修の際に、	III	

	た、ハラスメント防止や薬物対策等にも積極的に取り組み、その状況を学生に周知することによって、学生が相談しやすい環境を整備する。 また、障害者差別解消法の制定をふまえ、障害のある学生への生活支援の方策を検討し、実施する。		対しても様々な機会を捉えてハラスメントに関する啓発活動を行う。	今後の相談体制について、講習会講師とハラスメント相談員が意見交換を行った。 入学ガイダンスで新入生に対し相談窓口を周知したほか、リーダーシップトレーニングにおいてパンフレットを配布することにより、ハラスメントの防止啓発に努めた。  【ハラスメント防止講習会受講状況】 単位(人)		
		20-9	健康相談室カウンセラーをハラスメント相談員として配置し、ハラスメント防止委員会とハラスメントの相談窓口でもある健康相談室とのより一層の連携強化を図る。	健康相談室にカウンセラーの勤務時間を増やしてハラスメント相談員として配置し、ハラスメント防止委員会と健康相談室との連携強化を図った。	III	
		20-10	新たに在学生対象のアンケートを実施し、ハラスメントの早期解決及び防止体制の充実強化を図る。	7月に3年生を対象としてハラスメントに関するアンケートを実施し、ハラスメント被害、ハラスメント相談窓口の認知度等、本学の防止体制の現状と課題を把握した。 また、相談室の設置を決定し、さらなる防止体制の充実に向けて規程改正を行い、ガイドラインの見直しに着手した。	III	

## 12 エコキャンパス推進委員会

No	中期計画	No	平成 28 年度計画	平成 28 年度の実施状況		
				実施内容	自己評価	改善の方策等
56	(キャンパス内施設設備の充実) 環境に配慮した機能的なアメニティ空間を将来にわたって維持・創設していくため、平成 25 年度に中期施設整備計画を策定し、計画的な整備・改修を行う。また、学生が学内で自主的な学習に取り組める学習スペースを充実する。	56-4	ごみやCO <sub>2</sub> の排出量の削減、環境美化など、環境保全に配慮した活動を行う。	分別回収用のごみ箱の複数配置、段ボールや空き缶、ペットボトルなどの分別排出、上水・トイレトペーパーの使用量の節減啓発、クリーンキャンパスデーの実施、緑のカーテン育成及び卒入学式に向けた植栽活動の実施、エコキャン通信第 12 号の発刊などを行った。また、環境に対する負荷軽減の意識付けを目的として、1月11日に環境保全コストや環境保全効果、クリーンキャンパスデーの実施状況等を記載した平成 27 年度環境会計を本学ホームページに公表した。	III	

### 13 教員人事評価委員会

No	中期計画	No	平成 28 年度計画	平成 28 年度の実施状況		
				実施内容	自己評価	改善の方策等
47	(教員人事計画の策定) カリキュラムの見直しに合わせて、平成 26 年度までに教員人事計画を策定し、年齢構成や職位(教授、准教授、講師)のバランスも考慮した教員採用を実施する。	47-1	新カリキュラムの実施状況と大学業務全般の実績を考慮し、平成 26 年度までに策定した「教員人事計画」を見直し、平成 30 年度までの新たな「教員人事計画」を策定する。	平成 30 年度までの新たな「教員人事計画」を視野に入れつつ、平成 28 年度の新規採用人事、昇任人事を行った。併せて、各学科の人事計画を踏まえて、平成 29 年度の人事計画を立てた。以上を踏まえて、平成 30 年度までの新たな「教員人事計画」を立てた。	III	
48	(教員評価制度の充実) 「教育」「研究」「地域・社会貢献」「学内運営」の 4 分野にわたる教員評価結果を研究費の配分や研修選考の際の参考にするなど、評価制度の活用を通じて教員のモチベーション向上を図るとともに、常に制度について点検評価し、見直す。	48-1	教員の教育・研究に対するモチベーションをより一層向上させるために、これまで実施してきた教員評価制度と研究費配分並びに研修制度を点検し、見直す。	教員の諸活動におけるモチベーションを向上させる観点から、教員評価制度における受賞等、明確なエビデンスに基づく成果に対し S 評価を与える形の評価を実施した。研修制度については、より柔軟な制度の導入を目指して規程を見直した。	III	

### 14 衛生委員会

No	中期計画	No	平成 28 年度計画	平成 28 年度の実施状況		
				実施内容	自己評価	改善の方策等
—	—	—	毎月 1 回の衛生委員会を開催し、産業医、衛生管理者による職場巡視を行うとともに健康増進に関する情報を発信する。	平成 28 年度計画に基づき、毎月 1 回の衛生委員会を開催するとともに、産業医及び衛生管理者による職場巡視を継続しておこなった。 学生、職員の健康増進に関する意識の啓発を図るため、熱中症、食中毒、インフルエンザに対する注意喚起文書を本学ホームページ及び掲示板に掲示した。	III	
—	—	—	公立学校共済組合山口支部・山口県教職員互助会会員に配付される「メンタルヘルスポケットブック」の活用について周知する。 事務職員を対象としたメンタルヘルス研修会を実施する。	公立学校共済山口支部・山口県教職員互助会会員に配付される「メンタルヘルスポケットブック」の活用について Web 掲示板等を利用して周知した。 9 月 15 日に事務職員を対象としたメンタルヘルス研修会を開催し、対象者 50 名のうち 43 名が研修を受講した。出張等の業務の都合により研修を受講できなかった職員へは、研修資料の配付をおこなった。	III	

—	—	—	<p>定期健康診断は、労働安全衛生法に基づき、事業者が実施し労働者は受診すべきものであることを周知し、定期健康診断の受診率向上に努める。</p> <p>健康診断の項目に異常の所見がみられる場合は、医師等の意見を聴き、必要に応じて保健指導等を実施するよう努める。</p>	<p>定期健康診断の受診について、Web 掲示板等から呼び掛けをおこない、受診率の向上を図った。今年度の定期健康診断は9月8日、9日に実施し、受診率は81.0%であった。</p> <p>また、未受診者に対しては、下関医師会病院にて追加検診日を設け、健康診断を実施した。(追加健診実施後の受診率：98.9%)</p> <p>なお、健康診断の結果、健康管理上、就業上の措置及び医療面の指導が必要と認められる職員は0名であった。</p> <p><b>【定期健康診断受診率】</b> 単位 (%)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H25</th> <th>H26</th> <th>H27</th> <th>H28</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>受診率</td> <td>80.2</td> <td>83.5</td> <td>84.3</td> <td>81.0</td> </tr> </tbody> </table>	年度	H25	H26	H27	H28	受診率	80.2	83.5	84.3	81.0	III	
年度	H25	H26	H27	H28												
受診率	80.2	83.5	84.3	81.0												
—	—	—	<p>希望者を対象としたストレスチェックを実施する。</p>	<p>ストレスチェックの実施に係る基本方針及び実施要領を策定し、ストレスチェックを実施した。</p>	III											

## 15 学生委員会

No	中期計画	No	平成 28 年度計画	平成 28 年度の実施状況																	
				実施内容	自己評価	改善の方策等															
19	<p>(学修支援の充実)</p> <p>学内関係部署の連携のもと、留年学生対策も含めたきめ細かい学生の学修指導を行う。図書館では、学生の自主的学習意欲を涵養するため、学生選書のしよみの更なる充実を図る。過少単位取得学生については継続的でより丁寧なケアに努め、8割以上の学生が4年間で卒業できるように支援する。</p> <p>また、障害者差別解消法の制定をふまえ、障害のある学生への学修支援の方策を検討し、実施する。</p>	19-1	<p>保護者懇談会を年1回開催し、大学と保護者の連携を密にすることによって、大学教育への理解が深まるようにする。</p>	<p>保護者懇談会を9月17日本学にて開催(164組225人の保護者出席)し、学業成績、学生生活、就職活動全般について懇談した。</p> <p><b>【保護者懇談会参加状況】</b> 単位 (人)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H25</th> <th>H26</th> <th>H27</th> <th>H28</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>参加者数</td> <td>147</td> <td>189</td> <td>174</td> <td>225</td> </tr> </tbody> </table>	年度	H25	H26	H27	H28	参加者数	147	189	174	225	III						
年度	H25	H26	H27	H28																	
参加者数	147	189	174	225																	
		19-2	<p>過少単位取得学生とともに、春学期の取得単位の少ない編入生及び「アカデミックリテラシー」の単位をとれなかった1年生についてもきめ細かいケアに努め、最短在学期間で卒業できるよう学修支援を行う。</p>	<p>春学期において、過少単位取得学生の面談を5月30日から6月10日にかけて実施し、対象者38人中34人(89.5%)の状況を把握した。秋学期においても11月14日から12月2日にかけて実施し、対象者73人中63人(86.3%)の状況を把握した。</p> <p><b>【4年間で卒業した学生数と割合】</b> 単位 (人)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H25</th> <th>H26</th> <th>H27</th> <th>H28</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>卒業者数</td> <td>411</td> <td>405</td> <td>406</td> <td>411</td> </tr> <tr> <td>割合 (%)</td> <td>83.5</td> <td>85.6</td> <td>87.1</td> <td>86.0</td> </tr> </tbody> </table>	年度	H25	H26	H27	H28	卒業者数	411	405	406	411	割合 (%)	83.5	85.6	87.1	86.0	III	
年度	H25	H26	H27	H28																	
卒業者数	411	405	406	411																	
割合 (%)	83.5	85.6	87.1	86.0																	

		19-3	学修状況の改善につなげるため、保護者へ年 2 回の成績通知書発送時に併せて成績に関する説明書を送付し、保護者に対して学修状況の現状についての認知を促す。	9月5日の成績通知書発送時に、成績に関する説明書を送付した。過少単位取得学生の保護者には、単位取得の経過がわかる単位修得表および注意喚起のための文書を送付した。3月にも同様の文書を送付した。	III	
		19-5	障害者差別解消法の施行を受け、学内の対応要領に基づき、適切な学修支援を行う。	学内の対応要領に基づき、聴覚障害をもつ学生への配慮事項について検討し、学修支援を行った。	III	
20	(生活支援の充実) 学生の経済状況に応じた適切な経済的支援を行うとともに、学生の心身の健康保持のため、学生生活の悩みや相談に応じ、トラブルに対して迅速な対応を行うほか、サークル活動・ボランティア活動の支援や生活指導にも力を入れる。また、ハラスメント防止や薬物対策等にも積極的に取り組み、その状況を学生に周知することによって、学生が相談しやすい環境を整備する。 また、障害者差別解消法の制定をふまえ、障害のある学生への生活支援の方策を検討し、実施する。	20-1	授業料減免・分納制度及び特待生制度の周知を徹底する。	授業料減免・分納制度及び特待生制度について、在学生オリエンテーションや掲示板にて周知した。新入生に対しては、新入生保護者説明会(4月5日)と新入生オリエンテーション(4月6日)にて説明した。	III	
		20-2	大学祭時に学生の団体・サークルの責任者を対象としたアルコールハラスメント講習会を実施し、ハラスメント防止に努める。	アルコールハラスメント防止講習会を9月30日に実施し、大学祭参加予定の47団体86人が参加した。	III	
		20-3	学生委員会とハラスメント防止委員会が連携し、ハラスメント防止の啓発活動を強化し、学生が相談しやすい環境を整備する。	新入生オリエンテーション(4月6日)にて新入生に対して相談窓口を周知したほか、ハラスメント防止委員会との連携のもと学友会等への働きかけ、ハラスメント相談窓口の周知などの防止啓発を行った。 12月15日に学生団体の責任者に対して開催したリーダーシップトレーニングにおいても、ハラスメント防止委員会が防止啓発を行った。	III	
		20-4	新入生オリエンテーション時に薬物乱用防止・消費者啓発講座を実施し、啓発活動に努める。	新入生オリエンテーション時(4月7日)に薬物乱用防止・消費者啓発講座を実施し、啓発活動に努めた。	III	
		20-5	学生の団体・サークルの組織的運営の円滑化のために、リーダーシップトレーニングを年2回実施する。	12月15日に財務会計についてリーダーシップトレーニングを実施し、84人が参加した。2回目についても、2月7日にマインドマップ手法を用いたグループワークにより、サークル内で抱える問題解決手法について実施し、93人が参加した。	III	

		20-6	学生の団体・サークルの要望等を把握するために、学友会執行部との協議や学生からの意見を聴取する機会を年 2 回以上実施する。	6 月 30 日に開催された学生総会で学生要望が取り纏められ、9 月 13 日に学友会執行部との協議を行った。また、3 月 24 日に 2 度目の協議を実施した。	Ⅲ											
		20-7	ボランティア活動を推進する制度を活用し、市民からの活動依頼に積極的に応じられるように学生団体との連携を強化する。	市民の活動依頼 44 件のうち、掲示板で 28 件周知し、16 件については学生団体へ働き掛ける等、連携を強化し、積極的に学生の地域貢献活動を支援した。また、依頼者にボランティア保険加入を依頼した。  【市民からのボランティア活動依頼状況】 単位 (件) <table border="1"> <tr> <td>年度</td> <td>H25</td> <td>H26</td> <td>H27</td> <td>H28</td> </tr> <tr> <td>件数</td> <td>43</td> <td>54</td> <td>36</td> <td>44</td> </tr> </table>	年度	H25	H26	H27	H28	件数	43	54	36	44	Ⅲ	
年度	H25	H26	H27	H28												
件数	43	54	36	44												
		20-11	障害者差別解消法の施行を受け、学内の対応要領に基づき、適切な生活支援を行う。	今のところ対象となる学生はいない。	Ⅲ											
32	(初等・中等教育との連携の推進) 市内の学校での教育活動に参加する学生や教職員に対して円滑に活動ができるように支援を行い、地域の教育力の向上に貢献する。また、高等教育への円滑な接続を図るために、関門地区内にある高等学校との連携を推進する。	32-1	留学生を含めた学生と地域の小中学生及び高校生との交流を図ることにより地域貢献を促す。	学生支援員を小学校へ 1 人派遣した。また、留学生 12 人を小学生を中心とした交流イベントへ派遣して国際交流活動に努めた。 なお、社会福祉法人三明会きらきら保育園 (豊北町) からの依頼を受け、11・12・2 月に留学生計 8 名を派遣した。	Ⅳ											
56	(キャンパス内施設設備の充実) 環境に配慮した機能的なアメニティ空間を将来にわたって維持・創設していくため、平成 25 年度に中期施設整備計画を策定し、計画的な整備・改修を行う。また、学生が学内で自主的な学習に取り組める学習スペースを充実する。	56-2	中期施設整備計画のなかで学生のための学習スペースの整備をさらに推し進める。	学術センター内ラーニングコモنزの開設に合わせて、A 講義棟各階に学習スペースを設置した。	Ⅲ											
		56-3	より機能的なキャンパスに整備するため、学友会執行部との定期協議において、学生の要望を聞き取る。	6 月 30 日に開催された学生総会で学生要望が取り纏められ、9 月 13 日に学友会執行部との協議を行った。また、3 月 24 日に 2 度目の協議を実施した。	Ⅲ											

16 厚生・体育施設等運営委員会

No	中期計画	No	平成 28 年度計画	平成 28 年度の実施状況		
				実施内容	自己評価	改善の方策等
56	(キャンパス内施設設備の充実) 環境に配慮した機能的なアメニティ空間を将来にわたって維持・創設していくため、平成 25 年度に中期施設整備計画を策定し、計画的な整備・改修を行う。また、学生が学内で自主的な学習に取り組める学習スペースを充実する。	56-2	中期施設整備計画のなかで学生のための学習スペースの整備をさらに推し進める。	学術センター内ラーニング commons の開設に合わせて、A 講義棟各階に学習スペースを設置した。	III	
		56-3	より機能的なキャンパスに整備するため、学友会執行部との定期協議において、学生の要望を聞き取る。	6 月 30 日に開催された学生総会で学生要望が取り纏められ、9 月 13 日に学友会執行部との協議を行った。また、3 月 24 日に 2 度目の協議を実施した。	III	

17 健康相談室運営委員会

No	中期計画	No	平成 28 年度計画	平成 28 年度の実施状況		
				実施内容	自己評価	改善の方策等
—	—	—	心身の健康に関する広報・啓発活動のために「健康相談室通信」を年 2 回発行する。	7 月に「健康相談室通信」を発行した。平成 29 年 3 月にも発行した。	III	
—	—	—	教職員に対して、学生の心身の健康について関心を高めるための働きかけを行う。	「健康相談室通信」を教員全員に対してメールボックスに投函し周知を図った。	III	

18 キャリア委員会

No	中期計画	No	平成 28 年度計画	平成 28 年度の実施状況		
				実施内容	自己評価	改善の方策等
12	(就業力の育成) パッケージされた関連科目群や内定後教育科目など所定の科目を履修した学生を「就業力マイスター」に認定する制度やインターンシップなどキャリア教育の現状を検証し、学生の就業力を育	12-1	グローバル化時代に適合した人材を育成すべく、国際インターンシップについては、中国（青島）、韓国（釜山）、シンガポールで実施する。また、国内インターンシップについては、平成 27 年度に引き続き、派遣先企業の拡大を図る。	夏季休業中に中国（青島）（6 人）、シンガポール（10 人）、韓国（釜山）（3 人）で国際インターンシップを実施した。国内インターンシップについては 55 人の学生が 36 の企業・団体で実習を受けた。11 月 17 日には、インターンシップ報告会を実施し、実習の成果を発表した。また、8 社の派遣先企業を新規に開拓した。	III	

	成するために、キャリア教育プログラムを充実する。			<p>【国際インターンシップ参加者数】 単位 (人)</p> <table border="1"> <tr> <td>年度</td> <td>H25</td> <td>H26</td> <td>H27</td> <td>H28</td> </tr> <tr> <td>参加者数</td> <td>13</td> <td>14</td> <td>17</td> <td>19</td> </tr> </table> <p>【国内インターンシップ参加者数】 単位 (人)</p> <table border="1"> <tr> <td>年度</td> <td>H25</td> <td>H26</td> <td>H27</td> <td>H28</td> </tr> <tr> <td>参加者数</td> <td>67</td> <td>71</td> <td>75</td> <td>55</td> </tr> <tr> <td>事業者数</td> <td>40</td> <td>40</td> <td>40</td> <td>36</td> </tr> </table> <p>注) 単位認定されるインターンシップのみ計上</p>	年度	H25	H26	H27	H28	参加者数	13	14	17	19	年度	H25	H26	H27	H28	参加者数	67	71	75	55	事業者数	40	40	40	36		
年度	H25	H26	H27	H28																											
参加者数	13	14	17	19																											
年度	H25	H26	H27	H28																											
参加者数	67	71	75	55																											
事業者数	40	40	40	36																											
21	(就職支援の充実) 市大キャリアスタディや個別のカウンセリング、グループ討論等を通じて就業力を高め、実社会で通用する力を身につけさせることにより、毎年度、就職決定率 90%以上を継続する。また、学生の要望や社会情勢に応じた資格取得講座の開設など、就職支援を充実させる。また、障害者差別解消法の制定をふまえ、障害のある学生への就職支援の方策を検討し、実施する。	21-1	就職支援の充実のため、市大キャリアスタディをはじめとする実践的な就業力育成を目的としたイベントを実施する。	<p>学生の就職支援のために、全4回の就職ガイダンス(5・8・11・1月)、就職基礎講座(6月～1月)、学内合同業界研究会(11月)、就職模擬面接会(12月)、就活直前セミナー・市大キャリアスタディ(2月)など、継続的に就職支援のための取り組みを実施した。</p>	III																										
		21-2	就職決定率を90%以上とする。	<p>就職決定率は99.8%であった。</p> <p>【就職決定率】 単位 (%)</p> <table border="1"> <tr> <td>年度</td> <td>H25</td> <td>H26</td> <td>H27</td> <td>H28</td> </tr> <tr> <td>決定率</td> <td>97.9</td> <td>98.4</td> <td>99.1</td> <td>99.8</td> </tr> </table>	年度	H25	H26	H27	H28	決定率	97.9	98.4	99.1	99.8	III																
		年度	H25	H26	H27	H28																									
		決定率	97.9	98.4	99.1	99.8																									
21-3	学生の要望や社会情勢に応じた資格取得講座の開設・閉鎖を不断に見直す。	<p>資格取得講座の見直しを行い、MOS受験対策講座の実施計画をExcel1講座、Word1講座、PowerPoint1講座(平成27年度)からExcel2講座(平成28年度)に変更した。しかし、実際にはExcel講座1回の開催となった、また、現役の銀行員が講師を務めるFP講座を無料で開講した。</p> <p>【平成28年度資格取得講座等開講状況】</p> <table border="1"> <tr> <td>講座名</td> <td>申込者数(人)</td> </tr> <tr> <td>公務員受験対策</td> <td>39</td> </tr> <tr> <td>日商簿記3級</td> <td>16</td> </tr> <tr> <td>日商簿記2級</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>MOS Excel</td> <td>25</td> </tr> <tr> <td>FP技能士3級</td> <td>40</td> </tr> </table>	講座名	申込者数(人)	公務員受験対策	39	日商簿記3級	16	日商簿記2級	18	MOS Excel	25	FP技能士3級	40	III																
講座名	申込者数(人)																														
公務員受験対策	39																														
日商簿記3級	16																														
日商簿記2級	18																														
MOS Excel	25																														
FP技能士3級	40																														
21-4	障害者差別解消法の施行を受け、学内の対応要領に基づき、適切な就職支援を行う	<p>他大学の就職支援策を検討し、本学の就職支援策として、①希望者に対してプライバシーに配慮しつつ個別相談を実施、②オリエンテーションや就職ガイダンス時に本学の就職支援策を説明、③障がい者専門の就職ナビの導入と活用、の3点を定め、実施した。</p>	III																												



19 教務委員会

No	中期計画	No	平成 28 年度計画	平成 28 年度の実施状況										
				実施内容	自己評価	改善の方策等								
8	(カリキュラムの見直し) 平成 27 年度よりスタートした新カリキュラムを着実に実施すると同時に点検を行い、必要に応じて内容の見直しを行う。	8-1	再編した新カリキュラムが、教育内容の充実という点で有効に機能しているかどうかを点検し、必要に応じて改善に取り組む。	新カリキュラムが有効に機能しているかどうかを点検するため、学生の単位修得状況を調査した。今後は、1・2 年次配当の必修科目を修得していない学生を対象に履修指導を行うこととした。	III									
9	(初年次教育の強化) 平成 27 年度に導入した「アカデミックリテラシー」の内容及び実施・運営方法を点検し、必要に応じて見直しを行う。また「基礎演習」への接続も意識し、両科目の内容を再検討するなど、初年次教育科目の強化を図る。	9-1	「アカデミックリテラシー」や「基礎演習」について、内容や運営方法などを点検し、必要に応じて改善に取り組む。	7 月 28 日にFDワークショップ「少人数教育——どう充実させてゆくか」を開催し、初年次教育（アカデミックリテラシー、基礎演習）など演習科目の現状と課題を共有し、開講クラス数について検討を行い、現状のままとした。	III									
10	(外国語能力の養成) (ア)到達度別教育の強化 外国語の学習効果を高めるために、英語の到達度別クラス編成を充実するほか、朝鮮語や中国語についても到達度別の教育を行う。 (イ)各種検定試験等の活用 学生に自主的な外国語の学修を促すため、外国語の各種検定試験等において所定の成績を修めた場合に単位を認定する制度を充実させ、毎年 50 人の学生が単位を認定されるよう各種検定試験等の受験を奨励する。 (ウ)その他の方策 協定校などへの短期・中期の海外留学・語学研修を推奨するほか、私費留学についても単位の取扱い等において大学としてサポートする。また、eラーニングを活用した外国語の自主学習を促すほか、各種外国語弁論大会を実施する。	10-1	英語、中国語、朝鮮語の到達度別クラス編成を継続する。 受講者が極端に偏らないようにするため、第一外国語のそれぞれに定員を設ける。 また、1 年次配当の英語に再履修者用のクラスを新設する。	第一外国語の英語、中国語、朝鮮語に定員を設けるとともに、到達度別クラス編成を行った。また、1、2 年次配当の英語（A～H）に再履修者クラスを各 1 クラス設けた。	III									
		10-2	各種検定試験等の単位認定制度について学生に周知し、50 人程度の単位認定を目指す。	各種語学検定試験による単位認定制度を周知し、春学期に旧カリキュラム 26 件（22 人）、新カリキュラム 17 件（15 人）が単位認定を行った。秋学期は旧カリキュラム 15 件（11 人）、新カリキュラム 24 件（21 人）が単位認定を行った。  【外国語検定試験等単位認定】 単位（人） <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H25</th> <th>H26</th> <th>H27</th> <th>H28</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>認定延べ人数</td> <td>119</td> <td>134</td> <td>61</td> <td>69</td> </tr> </tbody> </table>	年度	H25	H26	H27	H28	認定延べ人数	119	134	61	69
年度	H25	H26	H27	H28										
認定延べ人数	119	134	61	69										

11	<p><b>(演習教育の充実)</b> 少人数対話型の授業充実のため、「アカデミックリテラシー」における成績評価のあり方や平成28年度から開講する「発展演習」の運営方法について点検を行い、必要に応じてそれらの見直しを行う。</p>	11-1	<p>「アカデミックリテラシー」のより適切な成績評価について検討する。また、平成28年度から開講する「発展演習」の内容や運営方法について点検し、必要に応じて見直しを検討する。</p>	<p>「アカデミックリテラシー授業の進め方」というマニュアルを作成して成績評価基準等を示し、担当教員に周知するとともに、期待される学習成果について確認した。 「発展演習」については、副学部長が責任者となって運営することとし、平成29年度より非常勤講師も「発展演習」を担当することとした。</p>	Ⅲ																					
12	<p><b>(就業力の育成)</b> パッケージされた関連科目群や内定後教育科目など所定の科目を履修した学生を「就業力マイスター」に認定する制度やインターンシップなどキャリア教育の現状を検証し、学生の就業力を育成するために、キャリア教育プログラムを充実する。</p>	12-2	<p>「就業力マイスター」について関連科目の授業などで学生に周知し、エントリーを推奨する。また、新カリキュラムでの「就業力マイスター」について情報提供する。</p>	<p>就業力マイスターについて、オリエンテーションで情報提供を行った。旧カリキュラム学生には、秋学期のキャリア関連科目において、さらにエントリーを推奨した。</p> <p><b>【就業力マイスター制度のエントリー及び認定人数】</b></p> <table border="1" data-bbox="1167 568 1715 700"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H25</th> <th>H26</th> <th>H27</th> <th>H28</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>新規エントリー</td> <td>30</td> <td>13</td> <td>11</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>総エントリー</td> <td>169</td> <td>88</td> <td>50</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>マイスター認定</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table> <p>注) 旧カリキュラムの学生のみ対象 新カリキュラムの学生のマイスター認定は平成29年秋学期以降となる。</p>	年度	H25	H26	H27	H28	新規エントリー	30	13	11	7	総エントリー	169	88	50	15	マイスター認定	4	4	4	0	Ⅲ	
年度	H25	H26	H27	H28																						
新規エントリー	30	13	11	7																						
総エントリー	169	88	50	15																						
マイスター認定	4	4	4	0																						
13	<p><b>(学士力の質保証)</b> 学生の「学ぶ力」を高めるため、シラバスの改善に努め、この活用を学生に促すほか、共同自主研究やeラーニングなどを活用した授業時間以外の自主学習、さらに授業時間内外のアクティブラーニングを奨励する。また、授業アンケート、GPA、教学IR (Institutional Research) などを活用して学習成果の検証に努める。その検証の結果を授業方法の改善、成績評価・単位認定の適正化などに活用する。</p>	13-1	<p>シラバスをWeb公開するとともに、シラバスに記載している科目ナンバリングの活用方法を周知する。また、授業時間外の学習の欄を設けるなど、シラバスに記載された項目の見直しを行う。</p>	<p>シラバスのWeb一般公開を行った。科目ナンバリングについては、オリエンテーションなどで活用方法を周知した。授業時間外の学習欄については、平成30年度用シラバスに新たに設けることを決定した。</p>	Ⅲ																					
		13-2	<p>オリエンテーションや履修指導、学生便覧等で、GPA制度について学生に周知する。</p>	<p>オリエンテーションや学生便覧などでGPA制度について周知を行った。また、保護者懇談会や成績郵送時に保護者へも説明を行った。</p>	Ⅲ																					

14	〔「学生の顔の見える教育」の充実〕 学習効果を高めるため、対話型教育の充実・実践、メンター制度の活用などを推進する。また、大人数の授業クラスの改善にも取り組む。	14-1	新カリキュラムの「発展演習」「公共マネジメント実習Ⅱ」の実施を通じて、対話型教育の充実を図る。事前登録エントリーを継続し、大人数クラスの履修制限を実施することによって教育の質を保証する。	対話型教育の充実のため、新たな科目として「発展演習」「公共マネジメント実習Ⅱ」を開講し実施した。 事前エントリーによる登録を継続実施し、大人数クラスの受講制限を実施した。また、時間割配置を工夫することで分散履修を促進した。新カリキュラムの開設科目のほとんどが開講する平成29年度時間割検討においても、引き続き学生が専攻に沿った履修を行えるよう分散して時間割配置を行い、教育の質保証を図った。	Ⅲ	
35	〔下関市との連携〕 行政などの実地を学生が学ぶため、下関市と連携して、公共マネジメント実習などの事業を推進する。	35-1	下関市との連携を継続して「公共マネジメント実習Ⅰ」を開講する。	下関市との連携を継続し「公共マネジメント実習Ⅰ」を開講した。(テーマ：都市の魅力を高め、発信する)	Ⅲ	

## 20 教職委員会

No	中期計画	No	平成28年度計画	平成28年度の実施状況		
				実施内容	自己評価	改善の方策等
—	—	—	【履修カルテの活用】 平成25年度に導入した履修カルテシステムの活用を図る。学生には教職オリエンテーションなどを通じて、入力に関する支援を行い、定期的なアクセスを促す。同様に教員も定期的にアクセスし、学生へコメントする。	平成25年度導入の履修カルテシステムについて、学生に授業や学外活動の事後指導を通して周知を徹底し、定期的なアクセス、利用を促進した。また、今学期より大学業務統合システム(Campusmate)に付属の履修カルテの利用を開始し、滞りなく移行ができた。	Ⅲ	
—	—	—	【学生への履修指導】 教員免許取得を目指す学生のため、教職員連携の履修指導を引き続き行う。また、学校現場を多く体験させるために学校支援活動を促す。一方で、単位修得状況などから免許状の取得が困難な学生が増えているため、既修得単位数に応じて履修継続の可否を学生とともに検討する機会を設ける。	学生ひとりひとりの状況を教職委員会等で共有し、履修指導を行った。また、学校現場を多く体験させるための活動として、8月29、30日に下関市内の小学校(山の田・生野)との連携による学習支援活動(算数大作戦)、9月に熊本県内の小・中学校(産山村)において、教職ボランティア実習を行った。また、2月に熊本県内の小学校(球磨郡錦町)でも教職ボランティア実習を行った。 一方で、単位修得状況の悪い学生については、教職担当教員が個別面談を行った。	Ⅲ	

—	—	—	<p><b>【教員になるのための支援】</b>          教員免許状を取得し、かつ教職に就くことを希望する学生に対し、採用試験対策の情報提供を行う。また、専修免許状や他教科、他校種の取得を希望する学生には、教職大学院のガイダンスを行う。私学の教員採用情報などの情報提供もあわせて行う。</p>	採用試験対策や私学の教員採用情報などの情報提供を行った。また、10月には専修免許状や他教科、他校種の取得を希望する学生向けに、教職大学院のガイダンスを実施した。	III	
—	—	—	<p><b>【教員免許更新講習の開設】</b>          現在、山口大学への講師派遣を行っている教員免許更新講習について、本学での単独開設を目指す。教育職員免許制度改革の状況も踏まえて、開設の可能性や時期について、引き続き検討を行う。</p>	山口大学や山口県立大学から情報を収集した。平成29年度、教育職員免許法改正に伴う再課程認定申請が必要なため、一旦見送ることとした。	III	

## 21 大学院研究科委員会

No	中期計画	No	平成28年度計画	平成28年度の実施状況																	
				実施内容	自己評価	改善の方策等															
7	<p><b>(大学院入試制度の見直しと広報の強化)</b>          平成25年度に見直された入試制度を活用し、入学者を確保する。あわせて大学院広報を強化し、大学院における教育研究の成果などを広く社会に情報提供していく。</p>	7-1	<p>平成27年度の大学院入試の結果を踏まえて、入試制度の検証を行い、入学者の確保を目指す。引き続き、修士論文研究発表会の公開など大学院における教育研究の成果などを広く社会に情報提供していく。</p>	<p>平成28年度より入試制度を改正して、出願時に研究指導を希望する教員を選択させる方式とした。入学者確保については、平成29年度入学者は3人という状況にある。          大学院における教育研究などを広く社会に情報提供するため、経済学総論や修士論文の中間発表会及び研究発表会を公開した。</p> <p><b>【大学院入試状況】</b> <span style="float: right;">単位(人)</span></p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>入試年度</td> <td>H26</td> <td>H27</td> <td>H28</td> <td>H29</td> </tr> <tr> <td>志願者数</td> <td>10</td> <td>8</td> <td>7</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>入学者数</td> <td>6</td> <td>7</td> <td>5</td> <td>3</td> </tr> </table>	入試年度	H26	H27	H28	H29	志願者数	10	8	7	5	入学者数	6	7	5	3	II	<p>大学院の教育研究体制をより充実させ魅力あるものとし、その内容を広く広報する。</p>
入試年度	H26	H27	H28	H29																	
志願者数	10	8	7	5																	
入学者数	6	7	5	3																	
17	<p><b>(教育内容の充実)</b>          平成27年度よりスタートした新カリキュラムを着実に実施する。その効果を検証しつつ、不断の改善に取り組む。</p>	17-1	<p>一専攻に再編した改組後の大学院が、教育内容の充実という点で、有効に機能しているかどうかを検証し、必要に応じて改善に取り組む。</p>	<p>一専攻に再編した結果、新入生が各自の研究計画を踏まえて、それと関連する科目を広く履修することが可能となり、有効に機能していることを検証した。</p>	III																

18	(教育方法の充実) 修士課程教育の質を高めるために、大学院生の要望を聴取するなど大学院のFD活動を推進し、教育効果の検証に努めるとともに、これに基づいて教育方法の不断の改善に取り組む。	18-1	大学院修士論文研究発表会や大学院学会総会などの機会に大学院生の要望を聴取するなど、大学院のFD活動を推進し、教育効果の検証や教育方法の改善に努める。	6月の大学院学会総会及び2月の修士論文研究発表時に、院生との懇談会を開催し、要望を聴取した。また、同日に大学院FD委員会を開催し、教育方法の改善について議論した。	III	
----	---	------	--	---	-----	--

## 22 入試委員会

No	中期計画	No	平成28年度計画	平成28年度の実施状況												
				実施内容	自己評価	改善の方策等										
2	(質の高い学生の安定的確保) アドミッションポリシーに適合する学生を安定的に確保するために、一般入試志願者数3,500人以上を目標とする。	2-1	一般入試志願者数3,600人以上を目標とする。本学のアドミッションポリシー並びに平成30年度の一般選抜(前期日程)入試において課す教科・科目の変更等を高等学校教員と受験生、さらにはその保護者に丁寧に説明することにより、学習意欲の高い受験生を確保する。	<p>一般入試志願者数4,436人であり、目標を大幅に(836人)上回った。</p> <p>進学説明会・高等学校訪問並びに受入等で本学のアドミッションポリシーや平成30年度の一般選抜(前期日程)入試の変更等を高等学校教員・受験生・保護者等に丁寧に説明した。</p> <p>【一般入試志願者数】 単位(人)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>入試年度</th> <th>H26</th> <th>H27</th> <th>H28</th> <th>H29</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>志願者数</td> <td>4,247</td> <td>3,836</td> <td>4,646</td> <td>4,436</td> </tr> </tbody> </table>	入試年度	H26	H27	H28	H29	志願者数	4,247	3,836	4,646	4,436	III	
入試年度	H26	H27	H28	H29												
志願者数	4,247	3,836	4,646	4,436												
3	(入試制度の見直し) 出願状況や入学後の成績追跡調査の結果を踏まえ、推薦入試、一般選抜入試の募集人員などの見直しを不断に行う。また、文部科学省による大学入試制度改革をにらみ、本学入試制度改革案についての検討を行う。	3-1	出願状況や入学後の成績追跡調査の結果を踏まえ、推薦入試、一般選抜入試の募集人員などの見直しを不断に行う。	入試動向情報を収集・分析し、質の高い入学者を確保すべく入試制度の見直しを行った。あわせて平成30年度入試に向けて新たな予測方法の開発に着手した。	III											
		3-2	文部科学省による大学入試制度改革をにらみ、外国人留学生選抜を含め、本学入試制度改革案についての検討を引き続き行う。	学外の入試関連の会議参加と有識者との意見交換を通じ、文部科学省の入試制度改革に関する最新かつ正確な情報を入手するように努めた。	III											
4	(広報活動の強化、入試広報の充実) 大学ホームページや入試広報誌などの充実を含め、効果的な広報活動を展開していく。また、オープンキャンパスや各種説明会を通じて本学の魅力を積極的にアピールする。	4-2	600人以上のオープンキャンパス参加者を目指す。また、平成27年度までのオープンキャンパスによる受験生確保の効果に鑑み、学生広報委員会、生協学生委員会との連携のあり方、実施方法と内容を改善する。さらに、オープンキャンパス参加者の満足度の維持及び向上を図る。	オープンキャンパスを8月6日、8月7日、10月2日の3回開催し、合計で1,083人の参加を得た。平成27年度より18人増加し過去最多となった。学生広報委員会、生協学生委員会と打合せを密に行い、学生主導による広報活動を実施した。参加者アンケートによると、前年と同様に学生への好感度が高く、また教員の模擬講義・小論文対策講座等の満足度が高かった。	III											

				<b>【オープンキャンパス参加者数】</b> 単位 (人) <table border="1"> <tr> <td>年度</td> <td>H25</td> <td>H26</td> <td>H27</td> <td>H28</td> </tr> <tr> <td>参加者数</td> <td>774</td> <td>823</td> <td>1,065</td> <td>1,083</td> </tr> </table>	年度	H25	H26	H27	H28	参加者数	774	823	1,065	1,083							
年度	H25	H26	H27	H28																	
参加者数	774	823	1,065	1,083																	
5	(高大連携の充実と促進) 高等学校との連携を積極的に推進し、高校生にとって魅力的な出前授業を提供するなど、高等学校の要望に積極的に対応する。	5-1	高大連携活動を通じた入試広報を積極的に行うと共に、高等学校側のニーズ、要望を聴取し、これらを入試広報戦略へ反映させる。	西日本（特に九州、中四国）や東海を中心に、戦略的観点から対象校の効果的な抽出を行い、出張講義・ガイダンスを実施するとともに、高校の本学訪問を受け入れた。また、高校からの直接依頼には極力対応し、出願実績及び入学実績の高い高校に対しては、重点的に入試広報を行った。  <b>【高大連携事業実績】</b> 単位 (件) <table border="1"> <tr> <td>年度</td> <td>H25</td> <td>H26</td> <td>H27</td> <td>H28</td> </tr> <tr> <td>出張講義 ガイダンス</td> <td>113</td> <td>103</td> <td>102</td> <td>84</td> </tr> <tr> <td>訪問受入</td> <td>18</td> <td>19</td> <td>19</td> <td>18</td> </tr> </table>	年度	H25	H26	H27	H28	出張講義 ガイダンス	113	103	102	84	訪問受入	18	19	19	18	III	
年度	H25	H26	H27	H28																	
出張講義 ガイダンス	113	103	102	84																	
訪問受入	18	19	19	18																	
-	-	-	平成 27 年度に引き続き、地域推薦 A について、入学後の修学状況を加味した運用を行い、同入試による入学者の質の維持を図る。	公共マネジメント学科における地域推薦 A について、各高校からの入学実績および修学状況を調査したうえで、対象高校を選出した。	III																

### 23 高大連携委員会

No	中期計画	No	平成 28 年度計画	平成 28 年度の実施状況																	
				実施内容	自己評価	改善の方策等															
5	(高大連携の充実と促進) 高等学校との連携を積極的に推進し、高校生にとって魅力的な出前授業を提供するなど、高等学校の要望に積極的に対応する。	5-1	高大連携活動を通じた入試広報を積極的に行うと共に、高等学校側のニーズ、要望を聴取し、これらを入試広報戦略へ反映させる。	西日本（特に九州、中四国）や東海を中心に、戦略的観点から対象校の効果的な抽出を行い、出張講義・ガイダンスを実施するとともに、高校の本学訪問を受け入れた。また、高校からの直接依頼には極力対応し、出願実績及び入学実績の高い高校に対しては、重点的に入試広報を行った。  <b>【高大連携事業実績】</b> 単位 (件) <table border="1"> <tr> <td>年度</td> <td>H25</td> <td>H26</td> <td>H27</td> <td>H28</td> </tr> <tr> <td>出張講義 ガイダンス</td> <td>113</td> <td>103</td> <td>102</td> <td>84</td> </tr> <tr> <td>訪問受入</td> <td>18</td> <td>19</td> <td>19</td> <td>18</td> </tr> </table>	年度	H25	H26	H27	H28	出張講義 ガイダンス	113	103	102	84	訪問受入	18	19	19	18	III	
年度	H25	H26	H27	H28																	
出張講義 ガイダンス	113	103	102	84																	
訪問受入	18	19	19	18																	

		5-2	高大連携事業の広報宣伝活動のために、出張講義冊子「出張講義ライブラリー2016」を作成して配布するとともに、大学ホームページ上に公開する。	「出張講義ライブラリー2016」を作成した。平成27年度に引続き東海地区でもライブラリーを配布し広報活動を行った。また、大学ホームページを更新した。	III	
32	(初等・中等教育との連携の推進) 市内の学校での教育活動に参加する学生や教職員に対して円滑に活動ができるように支援を行い、地域の教育力の向上に貢献する。また、高等教育への円滑な接続を図るために、関門地区内にある高等学校との連携を推進する。	32-2	関門地区内の高等学校との連携を推進するために、パイロット事業として行う下関市内の高等学校との具体的な連携内容について検討を行う。	市内2校において連携を行った。 下関中等教育学校については、5回生22人に対して本学教員5人が本学のゼミに参加させたり、メールを用いたりするなどして研究指導を行った。なお、2回生117名を1日大学体験(模擬講義・サークル体験等)に受け入れた。(10月6日実施) 下関商業高校については、3年生21人が本学の通常の授業に参加し、大学授業体験を行った。(10月18日実施)	IV	

## 24 国際交流委員会

No	中期計画	No	平成28年度計画	平成28年度の実施状況		
				実施内容	自己評価	改善の方策等
10	(外国語能力の養成) (ア)到達度別教育の強化 外国語の学習効果を高めるために、英語の到達度別クラス編成を充実するほか、朝鮮語や中国語についても到達度別の教育を行う。 (イ)各種検定試験等の活用 学生に自主的な外国語の学修を促すため、外国語の各種検定試験等において所定の成績を修めた場合に単位を認定する制度を充実させ、毎年50人の学生が単位を認定されるよう各種検定試験等の受験を奨励する。 (ウ)その他の方策 協定校などへの短期・中期の海外留学・語学研修を推奨するほか、私費留学についても単位の取扱い等において大学としてサポートする。また、eラーニングを活用した外国語の自主学習を促すほか、各種外国語弁	10-3	派遣留学を推進するために、入学時オリエンテーションで資料を配布し、また、留学説明会開催時、随時の留学相談受付時等に説明を行い広く周知する。併せて私費留学の単位認定制度についての説明も行う。	入学時オリエンテーションで資料を配布し、また、留学説明会開催時等に説明を行い広く周知した。併せて私費留学の単位認定制度についての説明も行った。	III	
		10-4	「日本にいながら世界を知ろう!!」を年4回開催し、一層の国際理解を促す。	「日本にいながら世界を知ろう!!」を計4回開催し、学内外から多くの参加があった。	III	

タイトル	日程	参加者(人)
英語で聞こう、オーストラリア留学!	5月23日	30
ドイツの日常と年中行事に興味はありますか?	7月11日	56
アメリカのことをもっと知ろう!!	1月18日	15
知っているようで知らない中国の話!!	1月20日	10

	論大会を実施する。	10-5	平成 27 年度に引き続き、外国語の自主学習のための教材として、英語圏へ留学を予定する学生に e-ラーニングの活用を促す。	英語での留学を希望している学生を中心に、留学をするために必要な英語能力資格 (IELTS) 学習の一環として市販の e-ラーニング教材の使用を推奨し、教員の指導のもと活用した。	III																													
		10-6	中国語、朝鮮語、日本語のスピーチコンテストを開催し、また、学生団体主催の英語弁論大会を後援することにより、学生の外国語能力や外国への関心を高め、協定校への留学を促す。	日本語スピーチコンテストを 10 月 27 日 (出場者 15 人) に開催し、基礎演習を履修する学生等約 350 人が聴講した。中国語スピーチコンテストを 12 月 1 日 (出場者 26 人) に開催し、中国語実習を履修する学生等約 60 人が聴講した。コリアンスピーチコンテストを 12 月 14 日 (出場者 26 人) に開催し、朝鮮語や朝鮮語実習、朝鮮語演習を履修する学生等約 140 人が聴講した。 学生団体主催の英語弁論大会 (6 月 18 日開催) を後援した。 また、協定校へは 7 校に 12 人を派遣学生として送り出した。  【弁論大会出場人数】 単位 (人) <table border="1"> <thead> <tr> <th>年度</th> <th>H25</th> <th>H26</th> <th>H27</th> <th>H28</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>英語</td> <td>11</td> <td>7</td> <td>10</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>日本語</td> <td>13</td> <td>15</td> <td>17</td> <td>15</td> </tr> <tr> <td>中国語</td> <td>24</td> <td>27</td> <td>39</td> <td>26</td> </tr> <tr> <td>朝鮮語</td> <td>31</td> <td>46</td> <td>25</td> <td>26</td> </tr> <tr> <td>計</td> <td>79</td> <td>95</td> <td>91</td> <td>77</td> </tr> </tbody> </table>	年度	H25	H26	H27	H28	英語	11	7	10	10	日本語	13	15	17	15	中国語	24	27	39	26	朝鮮語	31	46	25	26	計	79	95	91	77
年度	H25	H26	H27	H28																														
英語	11	7	10	10																														
日本語	13	15	17	15																														
中国語	24	27	39	26																														
朝鮮語	31	46	25	26																														
計	79	95	91	77																														
32	(初等・中等教育との連携の推進) 市内の学校での教育活動に参加する学生や教職員に対して円滑に活動ができるように支援を行い、地域の教育力の向上に貢献する。また、高等教育への円滑な接続を図るために、関門地区内にある高等学校との連携を推進する。	32-1	留学生を含めた学生と地域の小中学生及び高校生との交流を図ることにより地域貢献を促す。	学生支援員を小学校へ 1 人派遣した。また、留学生 12 人を小学生を中心とした交流イベントへ派遣して国際交流活動に努めた。 なお、社会福祉法人三明会きらきら保育園 (豊北町) からの依頼を受け、11・12・2 月に留学生計 8 名を派遣した。	IV																													
37	(留学生の派遣) 在学中に留学経験を持つ学生を増やすために、短期語学研修及び中長期の派遣留学制度の充実を図るほか、海外での共同自主研究の実践、海外の語学学校での自発学習、海外インターンシップなどを推奨する。年間 10 名以上の留学生派遣及び 2 割の学生が在学	37-1	年間 10 名以上の学生を協定校へ派遣学生として送り出し、在学中に 2 割以上の学生が留学又は海外研修等の経験を持つことを目指す。	協定校へ 12 人 (青島 1、東義 2、木浦 1、LMC1、アルゴマ 4、ルートヴィヒスハーフェン経済 1、クイーンズランド 2) を派遣学生として送り出した。 また、外国研修に 60 人 (英語 24、中国語 24、朝鮮語 12)、海外インターンシップに 19 人 (シンガポール 10、釜山広域 3、青島 6)、PBL (シンガポール) に 10 人、生涯スポーツ (釜山広域) に 24 人が参加し、5 人が私費留学を行った。 留学や海外研修等の経験を持った学生は延べ 130 人であ	IV																													



	中に海外研修の経験をするをを目指す。			った。  【留学等海外研修経験者】 単位 (人) <table border="1"> <tr> <td>年度</td> <td>H25</td> <td>H26</td> <td>H27</td> <td>H28</td> </tr> <tr> <td>人数</td> <td>106</td> <td>101</td> <td>80</td> <td>130</td> </tr> </table>	年度	H25	H26	H27	H28	人数	106	101	80	130																												
年度	H25	H26	H27	H28																																						
人数	106	101	80	130																																						
		37-2	派遣留学を推進するために、入学時オリエンテーションで資料を配布し、また、留学説明会開催時、随時の留学相談受付時等に説明を行い広く周知する。併せて私費留学の単位認定制度についての説明も行う。(10-3 再掲)	入学時オリエンテーションで資料を配布し、また、留学説明会開催時等に説明を行い広く周知した。併せて私費留学の単位認定制度についての説明も行った。	III																																					
		37-3	朝鮮語圏、中国語圏及び英語圏における国際インターンシップに関して、情報提供を行う。	釜山広域市、青島市及びシンガポールにおける国際インターンシップに関し、情報提供を行った。	III																																					
38	(留学生の受け入れ) チューター制度などの支援体制を充実する。このほか短期の日本語研修を受け入れることのできる体制を平成28年度までに整える。	38-1	留学生チューターマニュアルを活用して、新入留学生全員に適切なサポートを提供する。	春・秋学期それぞれの開始時に留学生チューター説明会を開催し、留学生チューター活動における注意等を周知し、意識向上を図ることにより、新入留学生への適切なサポートを行った。  【留学生チューター制度】 単位 (人) <table border="1"> <tr> <td></td> <td colspan="2">H25</td> <td colspan="2">H26</td> <td colspan="2">H27</td> <td colspan="2">H28</td> </tr> <tr> <td></td> <td>春</td> <td>秋</td> <td>春</td> <td>秋</td> <td>春</td> <td>秋</td> <td>春</td> <td>秋</td> </tr> <tr> <td>チューター登録者</td> <td>33</td> <td>32</td> <td>28</td> <td>27</td> <td>25</td> <td>32</td> <td>27</td> <td>35</td> </tr> <tr> <td>対象留学生</td> <td>36</td> <td>35</td> <td>27</td> <td>27</td> <td>28</td> <td>29</td> <td>23</td> <td>27</td> </tr> </table>		H25		H26		H27		H28			春	秋	春	秋	春	秋	春	秋	チューター登録者	33	32	28	27	25	32	27	35	対象留学生	36	35	27	27	28	29	23	27	III	
	H25		H26		H27		H28																																			
	春	秋	春	秋	春	秋	春	秋																																		
チューター登録者	33	32	28	27	25	32	27	35																																		
対象留学生	36	35	27	27	28	29	23	27																																		
		38-2	短期日本語研修を受け入れるために、留学生の利便性や安全性等を考慮し、旅行者等に委託する方法について検討し、受け入れ体制を整える。	短期日本語研修受け入れに備え、安全性・利便性を配慮した宿舎の選定等を含めた委託業務内容について、複数の旅行会社と検討を行った。また、受け入れ中の連絡体制及び学内緊急連絡網を確認し、受け入れ体制を整えた。 11月2日に開成高校(韓国・釜山広域市)を受入れ、日本語研修を行った。	III																																					
		38-3	日本語学校への訪問や留学フェアへの参加、広報の充実等により、外国人留学生の本学への入学意欲を高める。	日本語学校への訪問、留学フェアへの参加、広報の充実等により、外国人留学生の本学への留学意欲を高めるよう努めた。 11月2日に開成高校(韓国・釜山広域市)8人が本学を訪問し、本学への入学を意識付けした。	III																																					

39	(国際交流体制の拡充) 交流協定校との学生の派遣を中心とした交流を引き続き推進するとともに、おもに英語圏で協定校の拡充を目指す。また、国際交流の拠点施設である国際交流会館を有効活用する。	39-1	交流協定を締結している大学との交流を平成 27 年度に引き続き推進する。 新たに協定を締結した銘傳大学との交流を強固にするため、当該大学を訪問し、授業や学生の受け入れ体制などを視察するとともに、連携内容について協議する。 釜山広域市にある高校との連携の可能性を模索する。	9月に釜山広域市内を中心に高校6校を訪問した。そのうち1校が11月2日に本学を訪問し、良好な関係性を構築できた。 9月の外国研修(中国語)開始時に本学教職員2人が銘傳大学を訪問し、連携内容について協議した。また、銘傳大学からの特別聴講学生受入時に銘傳大学の教員1人が本学を訪問し、本学でも協議を行った。 3月の銘傳大学創立60周年記念式典に向けて記念品を贈呈した。 グリフィス大学からの通告により交換留学生に関する協定が解除されたが、新たな留学協定の締結に合意を得た。	III	
		39-2	国際交流会館において地域住民も参加できるイベントを開催する。	中国語しゃべっチャイナの協力を得て、1月7日に餃子パーティを開催し、43人が参加した。	III	
40	(国際交流基金の拡充) 派遣留学生や受け入れ留学生への生活支援を充実し、様々な国際交流事業を財政的にサポートするため、国際交流基金を拡充する。	40-1	国際交流基金について、学内外に周知を徹底し、収入の増加を図るとともに、学生の国際交流活動への経済的なサポートを行う。	収入の増加に向け教授会などを通じて周知を図った。新入留学生25人に対し、新生活開始時に必要な物品の配布や経済的な支援を行った。	III	

## 25 キャンパス施設整備検討部会

No	中期計画	No	平成 28 年度計画	平成 28 年度の実施状況		
				実施内容	自己評価	改善の方策等
56	(キャンパス内施設設備の充実) 環境に配慮した機能的なアメニティ空間を将来にわたって維持・創設していくため、平成 25 年度に中期施設整備計画を策定し、計画的な整備・改修を行う。また、学生が学内で自主的な学習に取り組める学習スペースを充実する。	56-1	平成 25 年度に策定した中期施設整備計画に基づき、各種工事を実施し、環境に配慮した機能的なアメニティ空間の維持・創設に努める。	平成 25 年度に策定した中期施設整備計画に基づき、学術センタートイレ改修等の各種工事を実施した。 また、厚生会館 3 階改修工事等の平成 29 年度以降実施予定の工事の一部を、補正予算対応にて前倒しで実施した。 学術センター1 階ブラウジングルーム及び学習室の改修を行い、ラーニングcommonsを設置し、10月3日から利用を開始した。	III	